



# Akbük Nurullah Kocabiyik İlkokulu



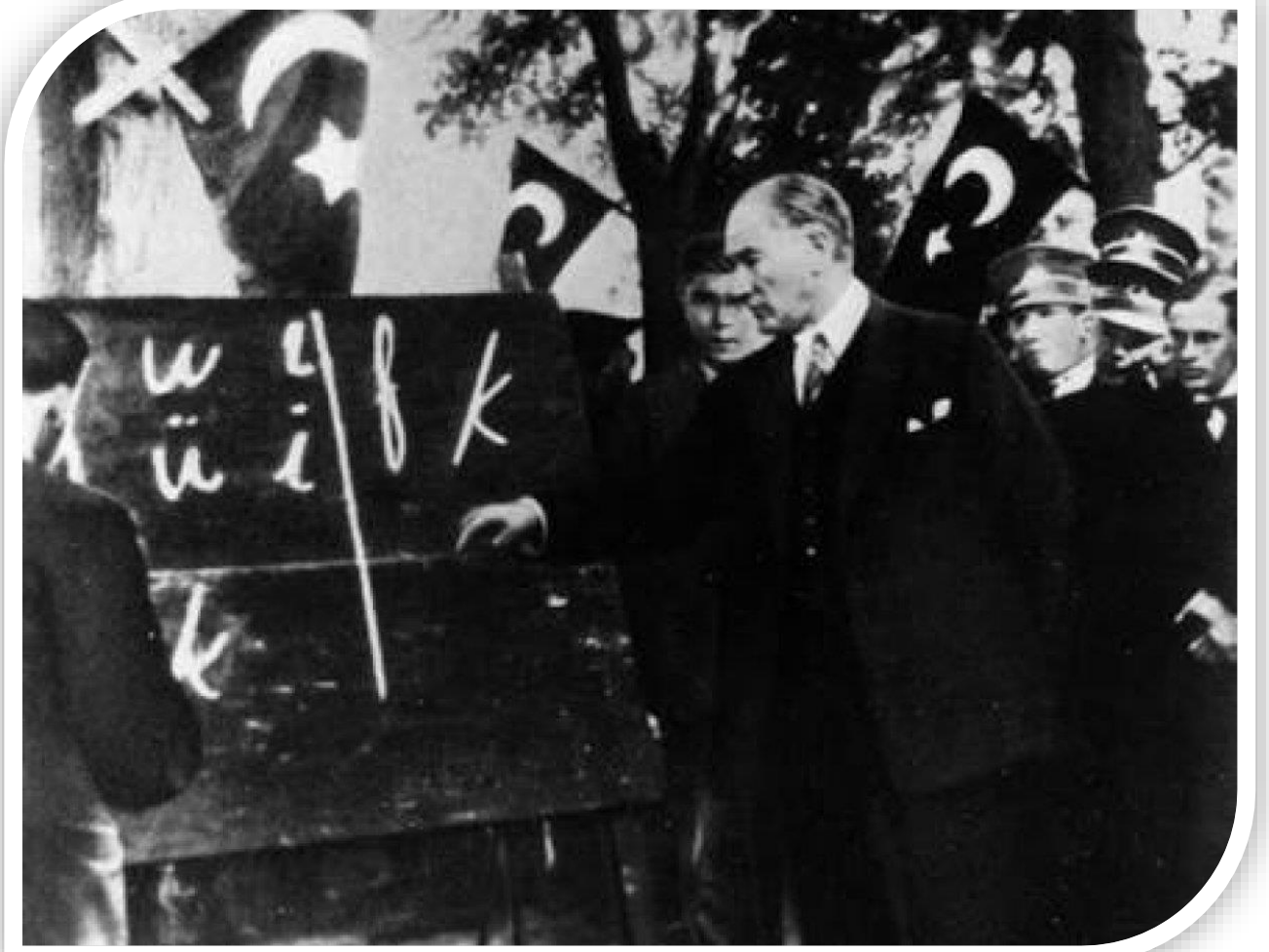
2019 – 2023  
STRATEJİK  
PLANI

# Akbük Nurullah Kocabiyik İlkokulu



## 2019 – 2023 STRATEJİK PLANI

*Ocak - 2019*



*Bir millet eğitim ordusuna sahip olmadıkça, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak eğitim ordusuyla mümkündür.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ile birlikte etkinliği ve sorumluluğu artan bakanlığımız, gelişen ve değişen çağa ayak uydurarak 2023 Eğitim Vizyonundaki çalışmalarıyla ülkemizin önünde yeni ufuklar açacaktır. Yönetimde etkinliği ve verimliliği temel alan, hedef ve önceliklerin belirlendiği, katılımcılığa önem veren, şeffaf bir kamu yapılanmasının gereği olarak da stratejik yönetim anlayışı benimsenmiştir. Bu yönetim anlayışının bir gereği olarak hazırlanan stratejik planlar; kamu kurumlarının mevcut durumlarının gözden geçirilmesini, gelecekteki hedeflerinin ve bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemlerin belirlenmesini sağlamaktadır.

Stratejik planlama; değişimin planlanmasıdır. Değişimi planlamak ise geleceği öngörmek değil, geleceğe biçim vermek demektir. Yaptığımız iş ve sorumluluk alanlarımızla ilgili büyük hayallerimiz, büyük hedeflerimiz var. Didim'deki eğitim kurumlarımızı Aydın'da ve Türkiye'de eğitim adına ses getiren, çığır açan projelerle her bakımdan örnek okullar haline getirmek istiyoruz. Dünyada ve ülkemizde süre gelen değişimleri yakından izleyerek, seçkin özellikleri pekiştirerek, aksayan yönlerimizle yüzleşip çözümler üreterek hazırlanan Didim İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, önceki Stratejik Plan dönemindeki tecrübeler ışığında katılımcılığı esas alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır.

Stratejik Planın hazırlanma sürecinde görüş ve önerilerini bizimle paylaşan tüm paydaşlarımıza ve Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyor, plan hazırlama sürecinde olduğu gibi uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimize yürekten inanıyorum. Saygılarımla...

Recep AKDEMİR  
Didim İlçe Milli Eğitim Müdürü



Değerli paydaşlarımız,

Ulusların kalkınmasındaki en önemli etken, hızla gelişen bilim ve teknolojiyi esas alarak eğitimde çağdaşlık seviyesini yakalamaktır. Bilim ve teknolojinin bu denli eğitim yaşamına girmesi, akılcı bir şekilde stratejik planlama yapmayı zorunlu kılmıştır.

Akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmak; mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanabilmek için kurum içinde stratejik planlama yapma kaçınılmaz hale gelmiştir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Hep birlikte yapacağımız çalışmalar sonucu varacağımız hedefler, bize bilim ve teknolojiye katkı verebilen çağdaş bir okulda çalışmanın haklı gururunu yaşatacaktır.

Hedef 2023 yolunda ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planımızda; belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, başarılar dileriz.

İbrahim KARAMANLIOĞLU  
Okul Müdürü

<b>İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU</b>	I
<b>OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU</b>	II
<b>İÇİNDEKİLER</b>	III
<b>TABLolar, ŞEKİLLER, EKLER</b>	IV
<b>TANIMLAR</b>	V
<b>GİRİŞ</b>	1
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	2
A. Strateji Geliştirme Kurulu	2
B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	2
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	3
A. Kurumsal Tarihçe	3
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	5
C. Mevzuat Analizi	6
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	7
E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	8
F. Paydaş Analizi	9
G. Kuruluş İçi Analiz	12
H. GZFT Analizi	16
İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	17
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ</b>	18
A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	18
B. Stratejik Amaçlar	19
C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler	19
D. Maliyetlendirme	31
E. İzleme ve Değerlendirme	32
<b>EKLER</b>	33

## **TABLolar**

Tablo 1: Mevzuat Analizi	6
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	7
Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi	8
Tablo 4: Paydaş Tespiti	9
Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirilmesi	9
Tablo 6: Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi	10
Tablo 7: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	11
Tablo 8: Okul Yönetici Sayıları	12
Tablo 9: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	12
Tablo 10: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	12
Tablo 11: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı	13
Tablo 12: Okul Binasının Fiziki Durumu	13
Tablo 13: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	14
Tablo 14: Tahmini Kaynaklar	15
Tablo 15: GZFT Listesi	16
Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar	17
Tablo 17: Stratejik Amaçlar, Hedefler	19
Tablo 18: Amaç 1 Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Tablosu	19
Tablo 19: Amaç 1 Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	20
Tablo 20: Amaç 1 Hedef 1.2 Performans Göstergeleri Tablosu	20
Tablo 21: Amaç 1 Hedef 1.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	21
Tablo 22: Amaç 2 Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Tablosu	22
Tablo 23: Amaç 2 Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	23
Tablo 24: Amaç 2 Hedef 2.2 Performans Göstergeleri Tablosu	24
Tablo 25: Amaç 2 Hedef 2.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	24
Tablo 26: Amaç 2 Hedef 2.3 Performans Göstergeleri Tablosu	25
Tablo 27: Amaç 2 Hedef 2.3 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	25
Tablo 28: Amaç 2 Hedef 2.4 Performans Göstergeleri Tablosu	26
Tablo 29: Amaç 2 Hedef 2.4 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	26
Tablo 30: Amaç 2 Hedef 2.5 Performans Göstergeleri Tablosu	27
Tablo 31: Amaç 2 Hedef 2.5 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	28
Tablo 32: Amaç 3 Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Tablosu	29
Tablo 33: Amaç 3 Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	30
Tablo 34: Amaç 3 Hedef 3.2 Performans Göstergeleri Tablosu	31
Tablo 35: Amaç 3 Hedef 3.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı	31
Tablo 36: Tahmini Maliyetler	

## **ŞEKİLLER**

Şekil 1: Nurullah Kocabıyık İlkokulu 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Modeli	3
Şekil 2: Nurullah Kocabıyık İlkokulu Teşkilat Şeması	12
Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci	32

## **EKLER**

Ek 1: Strateji Geliştirme Kurulu	33
Ek 2: Stratejik Plan Hazırlama Kurulu	33

## TANIMLAR

**Eylem Planı:** İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

**Hedef Kartı:** Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

**Performans Göstergesi:** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

**Stratejik Plan Genelgesi:** Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

**Üst Politika Belgeleri:** Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.



## GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge ile 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır. Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak il, ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 28 Eylül 2018 ve 19 Ekim 2018 tarihleri arasında okulumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir.

İl ve İlçe Stratejik Planlama Ekibinde olduğu gibi okulumuzda da bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılara, ekipte olmayan çalışmalarla ilgili birim yöneticilerinin katılımı da sağlanmıştır. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 25.09.2018 tarihli paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde 14 sorudan oluşan “Aydın İl MEM Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anket soruları Müdürlüğümüz “Anket Değerlendirme Kurulu” tarafından onaylandıktan sonra okul web sayfamız aracılığıyla elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 100 öğrenci, 15 öğretmen, 3 personel, 2 yönetici ve 125 veli katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Didim Kaymakamlığı ve Didim İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşmeler, mülakat, toplantı gerçekleştirilerek, dilek ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze, mülakat, toplantı ve benzeri çalışmalarda elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2019-2023 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte

amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı, Aralık 2018’de Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının incelemesinden sonra gerekli düzenlemeler yapılarak Didim Kaymakamlığının Onayına sunulmuştur. Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı, Müdürlüğümüzün resmi internet sitesinde Ocak-2019 itibariyle yayımlanarak tüm paydaşlarımızla paylaşılmıştır.

## **1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelgenin yayımlanmasının hemen ardından Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kurulmasıyla birlikte il, ilçe ve okul stratejik planlarının hazırlanması çalışmalarını kapsayan “il, ilçe, okul çalışma takvimi” okul idaremizce incelenmiştir. Takvim doğrultusunda stratejik plan üst kurulu ve stratejik planlama ekibi kurulmuştur. Takvimdeki çalışmaların başlangıç bitiş tarihleri MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvime uygun olarak belirlenmiş ve çalışmalar ilgililerce sürdürülmüştür. Okul Müdürümüz, müdür yardımcısı, öğretmen ve personellerimizi bilgilendirerek sürecin hassasiyeti konusunda değerlendirmelerde bulunmuştur. Müdürlüğümüz bünyesinde üç aşamadan oluşan bilgilendirme çalışması yapılmıştır. Stratejik Plan Hazırlama Ekibinde, konu ile ilgili kişiler tüm öğretmenlerimize bilgilendirme yapmıştır. İkinci aşamada destek personelimize toplantı düzenlenerek bilgilendirilmiştir. Üçüncü aşamada ise Okul Müdürlüğümüz başkanlığında stratejik plan üst kurulu ve stratejik planlama ekibi eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Okul Müdürümüz tarafından tüm birimlere faaliyet alanlarına uygun olarak görev paylaşımı yapılmıştır. Eğitimler, Stratejik Plan üst kurulu tarafından gerçekleştirilmiştir.

### **A. Strateji Geliştirme Kurulu**

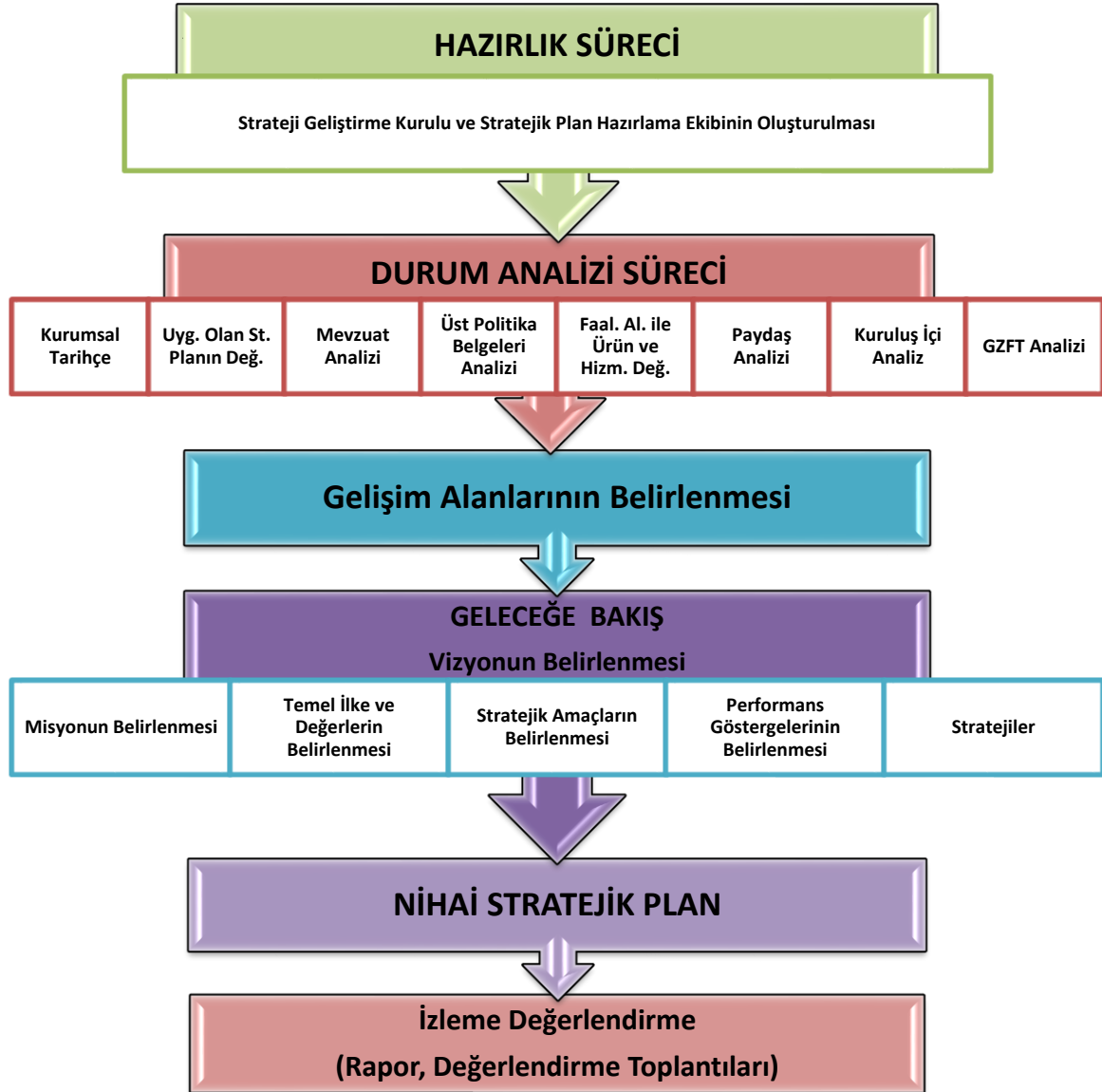
Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak Okul Müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğretmeni, Okul Aile Birliği Başkanı ve Okul Aile Birliği Üyesinden oluşan birer kişinin katılımıyla Strateji Geliştirme Üst Kurulu oluşturulmuştur.

### **B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak koordinatör öğretmen başkanlığında, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Ekip içerisinde stratejik plan hazırlama, stratejik yönetim süreci, izleme-değerlendirme süreci, performans programı, faaliyet raporları vb. konularda bilgi

sahibi olan personel “koordinatör” olarak belirlenmiştir. Ekip üyesi olarak katılacak personel, stratejik planlama konusunda deneyimi olanlar arasından seçilmiştir. Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi, Maliyetlendirme, Eğitim Öğretimde Kalite, Kurumsal Kapasite, Eğitim ve Öğretime Erişim, İstatistik, İdari işler, Baskı-Tasarım olmak üzere birer öğretmen ve ekip üyesi 2 gönüllü veliden oluşturulmuştur.

**Şekil 1. Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Modeli**



## 2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

### A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1999 yılına kadar eski okul binasında eğitim öğretime devam ederken Hayırseverimiz Nurullah Kocabıyık'ın gayretleriyle yeni arsa ve binasında 25 Şubat 1999 tarihinde Nurullah Kocabıyık İlköğretim Okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır. Hayırsever

Vatandaş Nurullah Kocabıyık Tarafından yaptırılan Okulumuz ilk olarak 25 Şubat 1999 yılında eğitim öğretim hizmetine açılmıştır. 18 derslik olarak planlanmış, ardından gerekli olur ve izinler alınarak tip proje üzerindeki değişikliklerle okula bir konferans salonu, bir ana sınıfı, bir de kütüphane kazandırılarak açılmıştır. 10 derslikle eğitim öğretime hizmet etmeye başlamıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda eğitim bölgemizde var olan İlkokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. 2012 yılında eğitim sisteminde meydana gelen değişiklikle okulumuz İlkokula dönüştürülmüştür.

Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu yeni yapılan Cemal Ergenekon Ortaokulu sebebiyle ortaokul öğrencilerini bu okula göndermeye başlamış, böylelikle yeni 4+4+4 yasası ile de eğitim öğretim hizmetlerine sadece ilkokul olarak devam etmeye başlamış ve halen sürdürmekte olan bir eğitim kurumu özelliğine bürünmüştür. Aynı zamanda Akbük Belediyesi bünyesindeki tek eğitim öğretim kurumu olan okulumuz, büyükşehir belediyesi statüsüne geçilmesinin ardından Akbük Mahallesi olarak Didim ilçesine bağlanmış ve Akbük Mahallesinde bulunan tek ilkokulu olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuzun kurucusu Değerli insan, Nurullah Kocabıyık, 08/01/1945 tarihinde Sakarya'da dünyaya gelmiştir. Sakarya Ticaret Lisesi'nde okumuş, daha sonra İstanbul'da iş hayatını, muhtelif branşlarda ticaret ile İstanbul ve İzmir'de faaliyetlerini sürdürmüştür. 3 çocuk babasıdır. Farklı illerde okul, kültür merkezi gibi birçok hayra da vesile olmuştur. 20/12/2014 tarihinde vefat etmiştir. Akbük halkı Nurullah Kocabıyık ve ailesini daima şükranla anacaktır.

Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu , kendi bünyesinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere bir okul müdürü, bir müdür yardımcısı, bir V.H.K.İ., üçü görevlendirme on yedi öğretmen ve biri İŞ-KUR biri Geçici işçi (696 K.H.K.) olmak üzere iki hizmetli ile işleyişini sürdürmektedir.



## B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi

Aydın İl Milli Eğitim ve Didim İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır. 2015, 2016, 2017 ve 2018 mali yılları için hazırladığımız ve kurumumuzun resmi internet sitesinde kamuoyuna sunduğumuz performans programları ve faaliyet raporlarında bu durum açıkça gösterilmiştir. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zarurietini doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir.

Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” kapsamındaki hedeflerde “ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2019-2023 döneminde vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Bu durum, Müdürlüğümüz tarafından “Aydın’ın ve Didim’in Türkiye’deki Önemi” ve “Türkiye’nin Uluslararası Konjonktürdeki Önemi” farkındalığı sonucunda ortaya çıkmış bir zaruriet olarak kabul edilmektedir.

## C. Mevzuat Analizi

**Tablo 1: Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.</li><li>• Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.</li><li>• Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• T.C. Anayasası</li><li>• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li><li>• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li><li>• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li><li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li><li>• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li><li>• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li><li>• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li><li>• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li><li>• MEB Personel Mevzuat Bülteni</li><li>• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li><li>• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li><li>• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li><li>• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li><li>• Aydın İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>• Didim İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.</li><li>• Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.</li></ul>

## D. Üst Politika Belgeleri Analizi

**Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>• 9. Madde,</li><li>• 41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Didim İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim İşlemleri</li><li>4. Okul Öncesi Eğitim Çalışmaları</li><li>5. Kurumlarda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme</li><li>6. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>7. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri</li><li>8. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon</li><li>9. Projelerin Yürütülmesi</li><li>10. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li><li>11. Egzersiz Çalışmaları</li><li>12. Yetiştirme Kurs İşlemleri</li></ol>
<b>B- Yaygın Eğitim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Beceri ve Hobi Kurs İşlemleri</li><li>2. Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler</li></ol>
<b>C- Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama</li><li>3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması</li><li>4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması</li><li>5. AR-GE Çalışmaları</li><li>6. Projeler Koordinasyon İşlemleri</li><li>7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li><li>8. Öğretmenlerin Eğitim İhtiyacının Giderilmesi</li></ol>
<b>D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemlerinin Tamamlanması</li><li>2. Norm Kadro İşlemlerinin Tamamlanması</li><li>3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi</li><li>4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemlerinin Yürütülmesi</li></ol>
<b>E- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Okul Kantin İşlemleri</li><li>5. Lojman ve Tesis Hizmetleri</li><li>6. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri</li><li>7. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri</li><li>8. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri</li><li>9. Arşiv Hizmetleri</li><li>10. Döner Sermaye İşleri</li><li>11. Sivil Savunma İşlemleri</li><li>12. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar</li><li>13. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)</li><li>14. Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri</li></ol>
<b>F-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>G-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Özel Büro Hizmetleri</li></ol>



## F. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşların (kişi, grup veya kurumlara) tespiti için bir dizi toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantılarda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi “beyin fırtınası, tartışma, örnek” olay yöntemlerini kullanarak öncelikle paydaşlar, ardından bu paydaşların türü (iç paydaş/dış paydaş) belirlemiştir.

## Paydaşların Tespiti

**Tablo 4: Paydaşların Tespiti**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Aydın Valiliği		√
İl MEM Üst Yönetici		√
Didim Kaymakamlığı		√
İlçe MEM Üst Yönetici		√
Okul Müdürlüğü	√	
Okulumuzda Görevli Öğretmenler	√	
Okulumuz Öğrencileri	√	
Okulumuz Öğrenci Velileri	√	
Akbük Sağlık Ocağı		√
Akbük Jandarma Komutanlığı		√
Didim Belediyesi		√

## Paydaşların Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda (26 Şubat 2018) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 6) yararlanılmıştır.

**Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Aydın Valiliği		√	5	5	5
İl MEM Üst Yönetici		√	5	5	5
Didim Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe MEM Üst Yönetici		√	5	5	5
Okul Müdürlüğü	√		5	5	5
Okulumuzda Görevli Öğretmenler	√		5	5	5
Temel Eğitim Öğrencileri	√		5	5	5
Temel Eğitim Öğrenci Velileri	√		4	4	4
Akbük Sağlık Ocağı		√	3	3	3
Akbük Jandarma Komutanlığı		√	3	3	3
Didim Belediyesi		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

## Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

**Tablo 6: Paydaş - Ürün/Hizmet Matrisi**

	Ürün/Hizmet Numarası	Aydın Valiliği	İl MEM Üst Yönetici	Didim Kaymakamlığı	İlçe MEM Üst Yönetici	Okul Müdürlüğü	Öğretmenler	Öğrenciler	Öğrenci Velileri	Akbük Sağlık Ocağı	Akbük Jandarma Komutanlığı	Didim Belediyesi	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2			✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	3			✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	4			✓		✓	✓	✓	✓				
	5			✓		✓	✓	✓	✓				
	6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	
	7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	
	9			✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	10			✓		✓	✓	✓					
	11			✓		✓	✓	✓					
	12			✓	✓	✓	✓	✓					
B-Yaygın Eğitim Faaliyetleri	1		✓	✓	✓	✓	✓						
	2		✓	✓	✓	✓	✓						
C-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	3	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	4	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	5	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	6	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	7	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				
D-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	3	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	4	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
E-Fiziki ve Mali Destek	1		✓		✓	✓	✓						
	2		✓		✓	✓	✓						
	3		✓		✓	✓	✓						
	4		✓		✓	✓	✓						
	5		✓		✓	✓	✓						
	6		✓		✓	✓	✓						
	7		✓		✓	✓	✓						
	8		✓		✓	✓	✓						
	9		✓		✓	✓	✓						
	10		✓		✓	✓	✓						
	11		✓		✓	✓	✓						
	12		✓		✓	✓	✓						
	13		✓		✓	✓	✓						
	14		✓		✓	✓	✓						
G-Denetim ve Rehberlik	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	2		✓	✓	✓	✓	✓						
	3	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
H-Halkla İlişkiler	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	
	3	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	
	4		✓		✓	✓	✓						

## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyeleri ile yüz yüze görüşme, toplantı ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde 14 sorudan oluşan “Aydın İl MEM Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İç Paydaş Anketi” düzenlenecektir. Anket soruları Müdürlüğümüz “Anket Değerlendirme Kurulu” tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketlere 100 öğrenci, 15 öğretmen, 3 personel, 2 yönetici ve 125 veli katılmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Didim Kaymakamlığı başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşme şeklinde mülakatlar gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze mülakatlardan elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilecek üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama İl Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

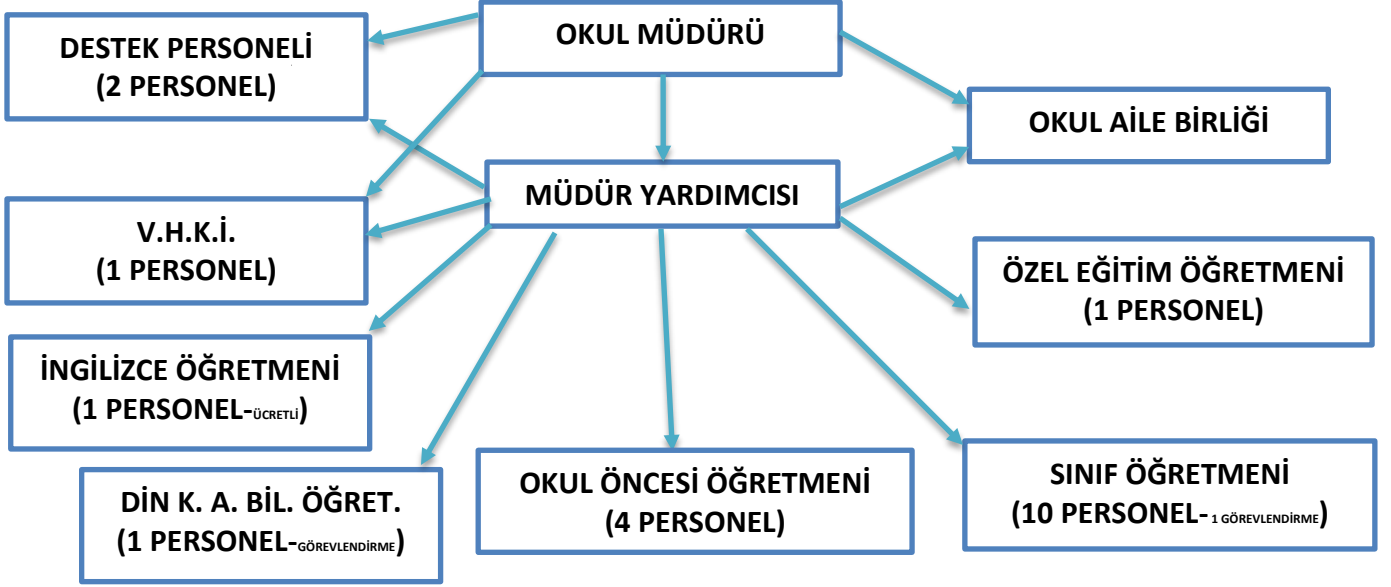
**Tablo 7: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
Aydın Valiliği	İnceleme	S. P. Ekip Bşk.	12.09.2018	S.P. Ekibi
İl MEM Üst Yönetici	İnceleme	S. P. Ekip Bşk.	12.09.2018	S.P. Ekibi
Didim Kaymakamlığı	Anket	S. P. Koordinatörü	17-21.09.2018	S.P. Ekibi
İlçe MEM Üst Yönetici	Anket, Toplantı	S. P. Koordinatörü	17-21.09.2018	S.P. Ekibi
Okul Müdürlüğü	Anket	S. P. Koordinatörü	17-21.09.2018	S.P. Ekibi
Okulumuzda Görevli Öğretmenler	Anket	S. P. Koordinatörü	17-21.09.2018	S.P. Ekibi
Temel Eğitim Öğrencileri	Mülakat	S. P. Ekibi	24-28.09.2018	S.P. Ekibi
Temel Eğitim Öğrenci Velileri	Mülakat	S. P. Ekibi	24-28.09.2018	S.P. Ekibi
Akbük Sağlık Ocağı	Mülakat	S. P. Ekibi	24-28.09.2018	S.P. Ekibi
Akbük Jandarma Komutanlığı	Anket, Toplantı	S. P. Ekip Bşk., Ekip Koor.	24-28.09.2018	S.P. Ekibi
Didim Belediyesi	Mülakat	S. P. Ekibi	24-28.09.2018	S.P. Ekibi

## G. Kuruluş İçi Analiz

### İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Şekil : 2 Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu Teşkilat Şeması



Tablo 8: Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	1
Mevcut	1	0	1

Anaokulu Ortaokul ve Liselerde 100 ile 500 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı ilkokullarda 100 ila 600 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı bulunmaktadır.

Tablo 9: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	255
2	Öğretmen Sayısı	15
3	Derslik Sayısı	15
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17

Tablo 10: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Sınıf Öğretmeni	10	9	1
2	Okul Öncesi Öğretmeni	4	4	0
3	Özel Eğitim Öğretmeni	2	1	1

**Tablo 11: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı**

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	1	1	0
2	Destek Personeli	1	2	0
3	Güvenlik Personeli	0	0	1

### Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde işbirliği ana prensibi oluşturmaktadır. Yüz yüze görüşmelerle veya toplantılarla yapılacak iş ve işlemlerin işleyişi hususunda fikir alışverişi yapılmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmetiçi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmekte, isteklilik öncelik arz etmektedir. Müdürlüğümüzde görevli okul müdürü, müdür yardımcısı, memur, öğretmen ve destek personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında güçlü ve yapıcı bir iletişim ortamı mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet-içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir. Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün bilgisi dâhilinde yürütülmektedir. Sürecin her aşamasında bilgi almakta, öneri ve beklentilerini sürece dâhil etmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürünün süreç hakkında gösterdiği duyarlılık, tüm yönetici ve personele yansımaktadır. Önceki dönemlere nazaran kurumumuz genelinde Stratejik Planlama çalışmalarında azami seviyede gayret ve duyarlılık göze çarpmaktadır. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

### Fiziki Kaynak Analizi

**Tablo 12: Müdürlüğümüzün fiziki durumu**

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Personel Lojmanı	1	Yeterli
3	Spor Salonu/Halı Saha	Yok/Var	Yeterli
4	Kütüphane	1	Yeterli
5	İhata Duvarı	Var	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	16	Yeterli
7	Yemekhane	Yok	-
8	Engelli Asansörü	Yok	-
9	Engelli Platformu	1	Yeterli
10	İşlik/Atölye Ek Bina	1	Yeterli
11	Kantin Ek Bina	1	Yeterli

## Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

**Tablo 13: Teknoloji ve bilişim alt yapısı**

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	14
Tablet sayısı	0
Fatih Projesi İnternet ağ altyapısı	Yok
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	5
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	0
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Var
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	17
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	Var

Okulumuz Fatih Projesi kapsamında;

- FAZ II kapsamında okulumuza toplam 14 “Etkileşimli Tahta” kurulumu gerçekleştirilmiş ve alt yapı çalışmaları henüz tamamlanmamıştır.
- Okulumuzda tablet dağıtımını gerçekleştirilmemiştir.
- FAZ II kapsamında 1 adet okulumuza A3/A4 yazıcı dağıtımını ve kurulumunu gerçekleştirilmiştir.
- İlimizde Eğitim Bilişim Ağı (EBA) kayıt oranları öğretmenlerde %100 (17 kullanıcı) Toplam kullanım süresi 12.240 dakika, öğrencilerde % 0 (0 kullanıcı) toplam kullanım süresi ise 0 dakikadır. Öğrencilerde EBA kullanımımızın olmaması EBA ilköğretim içeriklerinin henüz güncellenmemiş olmasından kaynaklanmaktadır.
- Fatih Projesi Kapsamında öğretmenlerimiz hizmet-içi eğitimleri için mahalli ve uzaktan eğitim yoluyla BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu, EBA V Sınıf Kursu, Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu, Ağ Altyapısı Semineri, Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kurslarına katılım sağlamıştır.

İlimiz koordinesinde okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vasıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden bakanlık ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER” gibi servisler aracılığıyla birey ve

kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

Okulumuz bünyesinde 5 projeksiyon cihazı, 14 etkileşimli tahta, 5 Led/Lcd Tv, 5 fotokopi makinesi, 1 baskı makinesi, 2 renkli yazıcı, 2 siyah-beyaz yazıcı, 2 laptop, 5 masaüstü bilgisayar ile eğitim öğretim çalışmalarını sürdürmektedir. İnternet alt yapısı mevcuttur.

### Mali Kaynak Analizi

Müdürlüğümüzün 2019-2023 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur. Kaynak artışı ortalama 5% olarak hesaplanmıştır.

**Tablo 14: Tahmini Kaynaklar (₺)**

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
<b>Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)</b>	28000TL	30000TL	31000TL	32500TL	34000TL	<b>155500 ₺</b>
<b>Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)</b>	0	0	0	2000TL	3000TL	<b>5000 ₺</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>28000TL</b>	<b>30000TL</b>	<b>31000TL</b>	<b>34500TL</b>	<b>37000TL</b>	<b>160500 ₺</b>

## H. GZFT Analizi

Tablo 15: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>• EBA Paylaşım İlçe Oranı</li><li>• Okul web Sayfası Kullanım Oranı</li><li>• Okul Kayıt Bölgemizdeki Okullaşma Oranı (6-9 Yaş)</li><li>• İlkokul 1.Sınıf Öğrencilerimizden En Az 1 Yıl Okul Öncesi Eğitim Almış Öğrenci Oranı</li><li>• İlkokul Okul Terk Oranı</li><li>• İlkokul Sürekli Devamsız Öğrenci Oranı</li><li>• İlkokul 7 Gün ve Üzeri Devamsızlık Oranı</li><li>• Beslenme Dostu Okul Başvuru Sayısı</li><li>• Beyaz Bayrak Durumu</li><li>• Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında Açılan Kurs Sayısı</li><li>• Lisanslı Sporcu Oranı</li><li>• Öğrenci Disiplin Durumu</li><li>• Takdir, Teşekkür Belgesi Alan Öğrencileri Dikkate Aldığımızda Başarı Oranı</li><li>• İftihar Belgesi Alan Öğrenci Oranı</li><li>• Hiç zayıfı olmayan öğrenci oranları,</li><li>• Yürüttüğümüz Projeler</li><li>• Oyun Alanlarımızın Çeşitliliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uluslararası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci/Öğretmen Sayısı</li><li>• Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru Sayısı</li><li>• E-twinning proje başvuru durumu</li><li>• DynEd Dil Eğitim Sistemi Başarı Oranı</li><li>• Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı</li><li>• Doktora Yapan Personel Sayısı</li><li>• Rehber Öğretmen Norm durumu</li><li>• İngilizce Öğretmeni norm durumu</li><li>• FATİH Projesi kapsamında ana sınıflarımızda etkileşim tahta bulunmaması</li><li>• Z-kütüphanemizin bulunmaması</li><li>• Sivil Savunma, Afet, Savaş Konularında Eğitim Alan Öğrenci/Personel Oranı</li><li>• Okulumuz Bilgisayar Laboratuvarının Başka Okula Nakledilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerimizin eğitim öğretime duyarlı olmaları,</li><li>• Kış şartlarının olumsuz geçmemesi ve yeryüzü şekillerinin eğitim-öğretimde aksaklığa yer vermemesi.</li><li>• Akbük Mahallesi'nin tek ilkokulu olması</li><li>• İlimizin tarihi ve turistik yerlere yakınlığı, deniz turizmi</li><li>• Hayırseverlerin eğitim-öğretime katkılarının olması</li><li>• Öğretmenler ve diğer personel tarafından tercih edilir bir okul olması</li><li>• Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin uzaktan eğitim merkezleri aracılığıyla yapılabilmesi</li><li>• Her birimin okul idaresi tarafından takip edilmesi</li><li>• Okulumuzun farklı özelliklere ve donanımlara sahip kadroya sahip olması</li><li>• Kurumumuzun merkezi bir yerde bulunması ve ulaşım probleminin olmaması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yaz mevsiminin erken gelmesi ve çok sıcak geçmesi.</li><li>• Okulumuz kayıt bölgesinin sürekli göç alması, öğrenci değişiminin çok fazla olması</li><li>• Parçalanmış aile oranı</li><li>• Annesi ve babası ayrı öğrenci oranı,</li><li>• Annesi / babası vefat eden öğrenci oranı,</li><li>• Annesi/babası hükümlü toplam öğrenci oranı,</li><li>• Annesi/babası okuma yazma bilmeyen öğrenci oranı,</li><li>• Annesi/babası okuma-yazma bildiği halde belgesi olmayan öğrenci oranı</li><li>• İlçemizin 1. derece deprem kuşağında yer alması. Okulumuzdaki ücretli öğretmen oranı,</li><li>• Okulumuzdaki öğretmen ihtiyacı oranı,</li><li>• Okulumuzdaki hizmetli ihtiyacı</li><li>• Tarım şehri olmasına rağmen, tarıma dayalı sanayinin gelişmemiş olması,</li><li>• İlçemizin nüfus yoğunluğunun Aydın ve Türkiye nüfus yoğunluğu ortalamasının üzerinde olması,</li></ul>



## İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Hedeflerin paydaş beklentilerini tam olarak ifade edecek şekilde ihtiyaçları karşılayacak sayıda olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hedeflerin, stratejik planda yer alan analizlerin tamamı değerlendirilerek, içerik ve sayı bakımından iyi ifade edilmesi</li></ul>
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>İşbirliği gerektiren çalışmalarda, kurum ve kuruluşların mevzuat farklılığından kaynaklanan sorunlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dış paydaşlar ile birlikte kurumumuzun mevcut durumu ve kuruluş politikalarının birlikte değerlendirilmesi</li></ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li></ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Paydaşların çeşitliliği ve paydaş kitlesinin nicel büyüklüğü,</li><li>İdarenin sorumluluk veya yetki alanı dışında paydaş beklentilerinin bulunması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li></ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Ulaşılabilir imkânlar ve doğal koşullar nedeni ile öğretmenlerin ilçe merkezini Akbük Mahallesine tercih etmeleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Atama ve yer değiştirme döneminde ilçe merkezine göre daha az tercih edilen okulumuzda öğretmenlere yönelik sosyal/kültürel faaliyetlere, motivasyon çalışmalarına daha fazla önem verilmesi</li></ul>
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek, nitelikli personel sayısının az olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile Stratejik Yönetim Süreci iş ve işlemlerini koordine edecek personel sayısının artırılması</li></ul>
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumumuz öğrenci servis araçlarının sayısı, ihtiyaçların karşılanmasında yetersizliği ve Akbük Mahallesinin geniş yüzölçümüne sahip olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Kurumumuz bünyesinde yürütülen proje çalışmalarında öğrenci ve öğretmenlerin taşınması için ulaşım aracı tahsis edilmesi</li></ul>
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Yerel düzeyde oluşturulan istatistik sisteminin etkin şekilde kullanılırken geri dönüt almada sıkıntı yaşanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yerel istatistik sisteminin etkin şekilde kullanılması için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması</li></ul>
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Öngörülemeyen nedenlerden dolayı bütçede kesinti ihtimalinin yapılması</li><li>Ulusal ve uluslararası fonların hibe desteğini kısıtlaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması</li></ul>

### 3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

#### A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

##### MİSYONUMUZ;

*Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli değerlerini özümsemiş, yeniliklere açık, çözüm odaklı, yaratıcı projelerle ilklere imza atan bir eğitim kurumu olarak öğrenci yetiştirmek*

##### VİZYONUMUZ;

*Milli kültürle bezenmiş, daima başarmak için yola çıkan, sevgi ve saygıyı kendine ilke edinmiş, çizgi üstü, örnek alınan bir okul olmak.*

- *Sevgi, saygı, hoşgörü ve güven,*
- *Objektiflik,*
- *Eğitim sürekliliği,*
- *Başarma sevinci,*
- *Sorumluluk bilinci,*
- *Takım ruhu,*
- *Atatürkçülük,*
- *Öğrenci odaklı,*
- *Yenilikçilik,*
- *Evrensel değerler.*

## B. Stratejik Amaçlar

Tablo 17: Stratejik Amaçlar, Hedefler

AMAÇ 1 (A1)	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak
Hedef 1.1 (H1.1)	Okul kayıt bölgemizdeki okullaşma oranını %100'e ulaştırmak
Hedef 1.2 (H1.2)	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
AMAÇ 2 (A2)	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak
Hedef 2.1 (H2.1)	2023 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
Hedef 2.2 (H2.2)	2023 yılına kadar öğrencilerimizin öğrenme kazanımlarını ve akademik başarı düzeylerini yüksek tutarak en az 1 belge/ödül almalarını sağlamak
Hedef 2.3 (H2.3)	EBA kullanan öğrenci oranlarını %70'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'de tutmak
Hedef 2.4 (H2.4)	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak
Hedef 2.5 (H2.5)	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak
AMAÇ 3 (A3)	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek
Hedef 3.1 (H3.1)	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak
Hedef 3.2 (H3.2)	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikayet sayısını 0'a indirmek.

## C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

Tablo 18: Amaç 1 Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Tablosu

Amaç 1 (A1)	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını arttırarak okulumuzun hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak			
Hedef 1.1 (H1.1)	Okul kayıt bölgemizdeki okullaşma oranını %100'e ulaştırmak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2018)	Hedef (2023)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	Okul kayıt bölgemizdeki (4-5 yaş) okullaşma oranı	71,83	100	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.2	Okul kayıt bölgemizdeki okullaşma (6-9 yaş) oranı	100	100	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	İlkokul 1. Sınıf öğrencilerimizden en az 1 yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı	95,40	98	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	İlkokul terk oranı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.5	Sürekli devamsız öğrenci oranı	0,36	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.6	İlkokul 7 gün ve üzeri devamsızlık oranı	5,02	3	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 19: Amaç 1 Hedef 1.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

<b>A1</b>	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını arttırarak okulumuzun hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
<b>H1.1</b>	Okul kayıt bölgemizdeki okullaşma oranını %100'e ulaştırmak								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>2018 (MEVCUT)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b>	25	71,83	80	85	90	95	100	6 ay	6 ay
<b>PG 1.1.2</b>	25	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
<b>PG 1.1.3</b>	15	95,40	96	96	97	98	98	6 ay	6 ay
<b>PG 1.1.4</b>	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG 1.1.5</b>	10	0,36	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG 1.1.6</b>	15	5,02	5	4	3	3	3	6 ay	6 ay
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>İşb. Yap. Birim(ler)</b>	Zümre Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşılamaması								
<b>Stratejiler</b>	Ev ziyaretleri düzenlenmesi Veli toplantıları düzenlenmesi								
<b>Maliyet Tahmini</b>	16275 ₺								
<b>Tespitler</b>	Özellikle okul kayıt bölgemizdeki (4-5 yaş) okullaşma oranı beklenen seviyenin altındadır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	Veli iletişimi Okul Aile Birliği işbirliği Devam ve okullaşma oranlarının iyileştirilmesi								

**Tablo 20: Amaç 1 Hedef 1.2 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 1 (A1)</b>	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını arttırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak			
<b>Hedef 1.2 (H1.2)</b>	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 1.2.1</b>	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	1	2	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.2</b>	Destek Odası Sayısı (Toplam)	2	2	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.3</b>	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı (Toplam)	7	3	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.4</b>	Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.5</b>	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.6</b>	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	5	20	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.7</b>	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	5	20	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.8</b>	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	3	6	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.9</b>	Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	25	45	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.10</b>	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğrenci sayısı	195	250	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.11</b>	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen öğretmen sayısı	16	18	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.12</b>	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen yardımcı personel sayısı	2	3	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 1.2.13</b>	TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) Programı kapsamında eğitim verilen veli sayısı	0	50	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 21: Amaç 1 Hedef 1.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
H1.2	Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak								
PG 1.2.1	15	1	1	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	10	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	10	7	6	5	4	3	3	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.5	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.6	10	5	10	15	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.2.7	5	5	10	15	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.2.8	5	3	3	4	4	5	6	6 ay	6 ay
PG 1.2.9	5	25	30	35	30	40	45	6 ay	6 ay
PG 1.2.10	5	195	200	210	220	235	250	6 ay	6 ay
PG 1.2.11	5	16	16	17	17	18	18	6 ay	6 ay
PG 1.2.12	5	2	2	3	3	3	3	6 ay	6 ay
PG 1.2.13	5	0	20	25	30	40	50	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmaları reddetmesi Bağımlılık sorunu olan öğrenci ve velilerin ifşa olma kaygıları								
Stratejiler	Tüm öğrenci ve velilere özel eğitim konulu bilgilendirme yapılması Özel eğitim öğrencileri ile diğer sınıflardaki öğrencileri kaynaştırma çalışmaları Özel eğitim sınıfı ve öğrencilerinin ihtiyaçlarının giderilmesi Bağımlılıkla Mücadele konulu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordine çalışmalar								
Maliyet Tahmini	16275 ₺								
Tespitler	Özel eğitim konusunda velilerde tereddütler bulunması Özel Eğitim Öğretmeni normunda 1 (bir) ihtiyaç bulunması Üstün yetenekli öğrenciler için destek eğitim odası bulunmaması Destek eğitim konusunda velilerin yeterli bilgiye sahip olmaması								
İhtiyaçlar	Özel eğitim ve destek eğitim odası konusunda uzman desteği ve iş birliği								

**Tablo 22: Amaç 2 Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak			
<b>Hedef 2.1 (H2.1)</b>	2023 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2018)	Hedef (2023)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	TÜBİTAK 4004 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.2	TÜBİTAK 4004 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.3	TÜBİTAK 4005 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.4	TÜBİTAK 4005 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.5	TÜBİTAK 4007 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.6	TÜBİTAK 4007 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.7	Avrupa Komisyonu Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru Sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.8	Uluslararası (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.9	Ulusal (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	2	5	Proje Ekibi
PG 2.1.10	Uluslararası (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	2	5	Proje Ekibi
PG 2.1.11	Ulusal (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvuru sayısı	2	5	Proje Ekibi
PG 2.1.12	Erasmus+ Programlarına/Projelerine Katılan Öğretmen Sayısı	0	5	Proje Ekibi
PG 2.1.13	Erasmus+ Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı	0	10	Proje Ekibi
PG 2.1.14	Erasmus+ Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Yönetici Sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.15	Erasmus+ bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	2	5	Proje Ekibi
PG 2.1.16	Erasmus+ bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan yönetici sayısı	1	2	Proje Ekibi
PG 2.1.17	E-twinning portalına kayıtlı öğretmen sayısı	2	5	Proje Ekibi
PG 2.1.18	E-twinning portalında yürütülen proje sayısı	0	3	Proje Ekibi
PG 2.1.19	E-twinning bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	0	5	Proje Ekibi
PG 2.1.20	E-twinning bilgilendirme toplantılarına/eğitimlerine katılan yönetici sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.21	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	5	8	Proje Ekibi
PG 2.1.22	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan yönetici sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.23	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan öğretmen sayısı	0	4	Proje Ekibi
PG 2.1.24	Bakanlık projelerine (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri vb.) başvuru sayısı	2	2	Proje Ekibi
PG 2.1.25	Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik, sergi, yarışma) faaliyet sayısı	5	10	Proje Ekibi
PG 2.1.26	STEM Eğitimi çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personel sayısı	8	15	Proje Ekibi
PG 2.1.27	STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	5	Proje Ekibi
PG 2.1.28	Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	5	Proje Ekibi
PG 2.1.29	Okul web sitesi ilçe derecesi	3	1	Proje Ekibi
PG 2.1.30	Halk Eğitim Müdürlüğü kanalıyla açılan kurs sayısı	4	8	Proje Ekibi

**Tablo 23: Amaç 2 Hedef 2.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlüklük kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.1	2023 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	3%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	4%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.3	3%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	4%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	3%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.6	4%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.7	3%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.8	3%	0	0	0	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.9	3%	2	2	3	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.10	3%	2	2	3	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.11	3%	2	2	3	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.12	3%	0	2	3	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.13	4%	0	2	4	6	8	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.14	3%	0	0	1	1	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.15	4%	2	2	3	4	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.16	3%	1	1	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.17	3%	2	2	3	4	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.18	3%	0	1	2	2	3	3	6 ay	6 ay
PG 2.1.19	3%	0	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.20	3%	0	0	1	1	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.21	3%	5	5	6	6	7	8	6 ay	6 ay
PG 2.1.22	3%	0	0	1	1	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.23	3%	0	1	2	3	4	4	6 ay	6 ay
PG 2.1.24	3%	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.25	3%	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.26	4%	8	10	12	13	14	15	6 ay	6 ay
PG 2.1.27	4%	0	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.28	4%	0	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.1.29	4%	3	3	2	2	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.30	4%	4	4	5	6	7	8	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Proje Ekibi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Ar-Ge çalışmalarına ayrılan bağımsız bir bütçe kaleminin olmaması								
Stratejiler	Öğretmenlerimizin en az 1 proje koordinatörü olması Öğrencilerimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası projeye dahil olması Projelerde veli katılımı ve desteğinin sağlanması								
Maliyet Tahmini	65700 ₺								
Tespitler	Okulumuzun maddi kaynak yaratmakta zorlanması								
İhtiyaçlar	Proje eğitimleri								

**Tablo 24: Amaç 2 Hedef 2.2 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak			
<b>Hedef 2.2 (H2.2)</b>	2023 yılına kadar öğrencilerimizin öğrenme kazanımlarını ve akademik başarı düzeylerini yüksek tutarak en az 1 belge/ödül almalarını sağlamak			
HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2018)	Hedef (2023)	Sorumlu Birim
PG 2.2.1	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	24,13	30	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.2	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	48,91	60	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.3	İftihar belgesi alan öğrenci oranı	21,8	40	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.4	1 zayıfı olan öğrenci sayısı	3	1	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.5	2 zayıfı olan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.6	3 zayıfı olan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.7	3'ten fazla zayıfı olan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.8	Hiç zayıfı olmayan öğrenci oranı	93,5	99,6	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.9	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	4	0	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.10	Madalya/kupa vb. ödül alan öğrenci sayısı	28	50	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.11	BİLSEM'e kayıt hakkı kazanan öğrenci sayısı	1	5	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 25: Amaç 2 Hedef 2.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

<b>A2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
<b>H2.2</b>	2023 yılına kadar öğrencilerimizin öğrenme kazanımlarını ve akademik başarı düzeylerini yüksek tutarak en az 1 belge/ödül almalarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1	10%	24,13	25	27	28	29	30	6 ay	6 ay
PG 2.2.2	10%	48,91	50	52	54	57	60	6 ay	6 ay
PG 2.2.3	10%	21,8	25	30	34	37	40	6 ay	6 ay
PG 2.2.4	10%	3	3	2	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.2.5	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.2.6	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.2.7	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.2.8	10%	93,5	94	95	97	98	99,6	6 ay	6 ay
PG 2.2.9	10%	4	3	2	2	1	0	6 ay	6 ay
PG 2.2.10	5%	28	30	35	40	45	50	6 ay	6 ay
PG 2.2.11	5%	1	2	3	3	4	5	6 ay	6 ay
<b>Sorumlu Birim</b>	Proje Ekibi								
<b>İşb. Yap. Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Okulumuzun göç alan bir bölgede bulunması ve parçalanmış ailelerin sık görülmesi								
<b>Stratejiler</b>	Öğrencilerin başarılarının ödüllendirilmesi ve Okul-aile işbirliği								
<b>Maliyet Tahmini</b>	13900 ₺								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilere hedef belirleme konusunda yeterli rehber olunmaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Proje eğitimleri								



**Tablo 26: Amaç 2 Hedef 2.3 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak			
<b>Hedef 2.3 (H2.3)</b>	EBA kullanan öğrenci oranlarını %70'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'de tutmak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 2.3.1</b>	FATİH Projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	12	17	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.3.2</b>	EBA kullanan öğretmen oranı	100	100	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.3.3</b>	EBA kullanan öğrenci oranı	0	70	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.3.4</b>	EBA öğretmen paylaşımlarında ilçe derecesi	1	1	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 27: Amaç 2 Hedef 2.3 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

<b>A2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
<b>H2.3</b>	EBA kullanan öğrenci oranlarını %50'ye, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>2018 (MEVCUT)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 2.3.1</b>	10%	12	13	14	15	16	17	6 ay	6 ay
<b>PG 2.3.2</b>	30%	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
<b>PG 2.3.3</b>	30%	0	20	40	50	60	70	6 ay	6 ay
<b>PG 2.3.4</b>	30%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>İşb. Yap. Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Her öğrencinin evinde internet altyapısı olmaması Teknolojinin kullanımı konusunda bilgi düzeyinin düşük olması								
<b>Stratejiler</b>	EBA kullanımı konusunda ödül sistemi uygulanması EBA paylaşımları konusunda web sayfasında bölüm hazırlanması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 ₺								
<b>Tespitler</b>	İnternet kullanım imkanı olmayan öğrencilerin bulunması Bilgisayar kullanımı konusundaki yetersizlik								
<b>İhtiyaçlar</b>	Bilgisayar ve internet kullanımı ile EBA konusunda eğitimler								

**Tablo 28: Amaç 2 Hedef 2.4 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlüklük kaliteli eğitim hizmeti sunmak			
<b>Hedef 2.4 (H2.4)</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 2.4.1</b>	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	83	93	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.4.2</b>	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli sayısı	116	150	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.4.3</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	16	24	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 29: Amaç 2 Hedef 2.4 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

<b>A2</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlüklük kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
<b>H2.4</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>2018 (MEVCUT)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 2.4.1</b>	35%	83	84	85	87	90	93	6 ay	6 ay
<b>PG 2.4.2</b>	30%	116	120	124	130	140	150	6 ay	6 ay
<b>PG 2.4.3</b>	35%	16	17	18	20	22	24	6 ay	6 ay
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>İşb. Yap. Birim(ler)</b>	Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	“Eğitimde Başarı” kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması Eğitimcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterli destek vermemesi Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili kurumlarda veri toplanamaması								
<b>Stratejiler</b>	Her ay farklı sosyal sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi Okul-aile işbirliğinin faaliyetlere yansıtılması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	13900 ₺								
<b>Tespitler</b>	Ev ziyaretlerinde gerek personel gerekse veli tarafından sergilenen isteksizlik Eğitim-öğretim faaliyetlerinin dışında düzenlenen etkinliklerin külfet olarak görülmesi Mesai saatleri dışında zaman ayrılması gerekliliği								
<b>İhtiyaçlar</b>	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde başarıyı ödüllendirecek, motive edecek ödül temini								

**Tablo 30: Amaç 2 Hedef 2.5 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünlüklük kaliteli eğitim hizmeti sunmak			
<b>Hedef 2.5 (H2.5)</b>	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 2.5.1</b>	Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet-içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	3	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.2</b>	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet-içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	0	3	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.3</b>	Hizmet-içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan öğretmen sayısı	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.4</b>	Hizmet-içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan yönetici sayısı	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.5</b>	Yardımcı personel sayısı (Okul Aile Birliği aidatları, başışlar)	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.6</b>	Disiplin cezası alan yönetici sayısı	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.7</b>	Disiplin cezası alan öğretmen sayısı	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.8</b>	Disiplin cezası alan personel sayısı	0	0	Öğretmeler Kurulu
<b>PG 2.5.9</b>	Yüksek lisans mezunu öğretmen sayısı	2	3	Öğretmenler Kurulu
<b>PG 2.5.10</b>	Doktora mezunu öğretmen sayısı	0	1	Öğretmenler Kurulu

**Tablo 31: Amaç 2 Hedef 2.5 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 2023 Vizyonu ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.5	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1	15%	0	0	1	1	2	3	6 ay	6 ay
PG 2.5.2	15%	0	0	1	1	2	3	6 ay	6 ay
PG 2.5.3	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.4	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.5	15%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.6	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.7	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.8	5%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.5.9	5%	2	2	2	2	3	3	6 ay	6 ay
PG 2.5.10	5%	0	0	0	0	0	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Öğretmen ve yöneticilerin eğitim faaliyetlerinde gönüllü olmaması Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurusu Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibariyle fazla olması								
Stratejiler	Hizmet-içi faaliyetler konusunda personelle işbirliği halinde olunması Uzaktan eğitim faaliyetlerinin özendirilmesi Disiplin sorunları yaşanmaması için işbirliği yapılması								
Maliyet Tahmini	0 ₺								
Tespitler	Okulumuzun ilçe merkezine uzaklığı Personel sayımızın hizmet-içi eğitimler için yeter sayı oluşturmaması								
İhtiyaçlar	Hizmet-içi eğitimleri teşvik edecek önlemlerin alınması								

**Tablo 32: Amaç 3 Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 3 (A3)</b>	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek			
<b>Hedef 3.1 (H3.1)</b>	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 3.1.1</b>	Engellilerin hizmetine sunulan asansörlerden aktif kullanılan asansör oranı	0	0	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.2</b>	Engellilerin hizmetine sunulan engelli rampalarından aktif kullanılan engelli rampası oranı	100	100	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.3</b>	Yangın merdiveni kullanım oranı	100	100	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.4</b>	Yangın tüpü sayısı	8	10	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.5</b>	Yangın/Duman uyarı sistemi sayısı	6	20	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.6</b>	Yangın panosu sayısı	3	3	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.7</b>	Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.8</b>	Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.9</b>	Güvenlik kamerası sistemi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.10</b>	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	100	100	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.11</b>	Güvenlik görevlisi sayısı	0	1	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.12</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	17	16	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.13</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	Okul Yönetimi
<b>PG 3.1.14</b>	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	5	7	Okul Yönetimi

**Tablo 33: Amaç 3 Hedef 3.1 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

A3	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
H3.1	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2018 (MEVCUT)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	5%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	5%	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	5%	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	5%	8	8	9	9	10	10	6 ay	6 ay
PG 3.1.5	5%	6	10	12	15	18	20	6 ay	6 ay
PG 3.1.6	5%	3	3	3	3	3	3	6 ay	6 ay
PG 3.1.7	5%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.8	5%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.9	10%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.10	10%	100	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
PG 3.1.11	10%	0	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.12	10%	17	16	16	16	16	16	6 ay	6 ay
PG 3.1.13	10%	15	15	15	15	15	15	6 ay	6 ay
PG 3.1.14	10%	5	6	7	7	7	7	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Okul Yönetimi Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Engelli asansörünün okul binasında bulunmaması Güvenlik kamerası sisteminin yenilenmesi için Okul-Aile Birliği bütçesinin yetersizliği Eski yapı binaların fiziksel şartlarının "Güvenli Okul" standartlarına uymaması, dönüştürmede yaşanan fiziksel güçlükler Okul temizliği masraflarının Okul Aile Birliği bütçesinin büyük bir kısmını denk gelmesi								
Stratejiler	İş güvenliği ve sağlığı önlemlerinin sıkı şekilde takibi Başvuruların takibi ve sertifikaların okula kazandırılması veya korunması Hijyen koşullarının öncelik teşkil etmesi Fiziki ihtiyaçların karşılanması için								
Maliyet Tahmini	28600 ₺								
Tespitler	Güvenlik, hijyen ve fiziksel ihtiyaçların süreklilik arz etmesi								
İhtiyaçlar	Güvenlik, hijyen ve fiziksel ihtiyaçların karşılanması konusunda kaynak yaratılması								

**Tablo 34: Amaç 3 Hedef 3.2 Performans Göstergeleri Tablosu**

<b>Amaç 3 (A3)</b>	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek			
<b>Hedef 3.2 (H3.2)</b>	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikayet sayısını % 0' a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak.			
<b>HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Gösterge</b>	<b>Mevcut (2018)</b>	<b>Hedef (2023)</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
<b>PG 3.2.1</b>	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kuruma başvuru sayısı (teşekkür)	10	20	Okul Yönetimi
<b>PG 3.2.2</b>	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kuruma başvuru sayısı (şikâyet)	1	0	Okul Yönetimi
<b>PG 3.2.3</b>	Şikayet başvurusu sonucunda uygulanan cezai yaptırım sayısı	0	0	Okul Yönetimi
<b>PG 3.2.4</b>	Özel "Öğrenci Taşıma Servisleri ile ilgili şikayet sayısı	0	0	Okul Yönetimi
<b>PG 3.2.5</b>	Okul kantini ile ilgili şikayet sayısı	1	0	Okul Yönetimi

**Tablo 35: Amaç 3 Hedef 3.2 Performans Göstergeleri Hedef Kartı**

<b>Amaç 3 (A3)</b>	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
<b>Hedef 3.2 (H3.2)</b>	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikayet sayısını % 0' a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>2018 (MEVCUT)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 3.2.1</b>	20%	10	12	14	16	18	20	6 ay	6 ay
<b>PG 3.2.2</b>	20%	1	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG 3.2.3</b>	30%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG 3.2.4</b>	15%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>PG 3.2.5</b>	15%	1	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İşb. Yap. Birim(ler)</b>	Okul Yönetimi								
<b>Riskler</b>	Şikâyet sahiplerinin şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurusu Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibariyle fazla olması								
<b>Stratejiler</b>	Teşekkür ve övgü başvurularını arttıracak iş ve işlemler gerçekleştirilmesi Dilek ve şikayet kutusu ile ihtiyaçların giderilmesi Veli toplantıları ile gerekli bilgilendirme ve yönlendirmelerin şeffaflıkla yapılması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 ₺								
<b>Tespitler</b>	Dilekçe ve benzeri yollarla yapılan başvuruların yanlış anlaşılmalardan oluşması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Veli, okul aile birliği ve okul personeli arasında iletişim becerilerinin geliştirilmesi								

#### **D. Maliyetlendirme**

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır. Tahmini maliyet analizi için yıllık ortalama %5 oranında artışa gidilmiştir.

**Tablo 36: Tahmini Maliyetler (₺)**

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
<b>A1</b>	<b>5000</b>	<b>6500</b>	<b>6700</b>	<b>7000</b>	<b>7350</b>	<b>32550</b>
<b>H1.1</b>	2500	3250	3350	3500	3675	16275
<b>H1.2</b>	2500	3250	3350	3500	3675	16275
<b>A2</b>	<b>17500</b>	<b>18000</b>	<b>18500</b>	<b>19500</b>	<b>20000</b>	<b>93500</b>
<b>H2.1</b>	12500	12700	13000	13500	14000	65700
<b>H2.2</b>	2500	2650	2750	3000	3000	13900
<b>H2.3</b>	0	0	0	0	0	0
<b>H2.4</b>	2500	2650	2750	3000	3000	13900
<b>H2.5</b>	0	0	0	0	0	0
<b>A3</b>	<b>5000</b>	<b>5500</b>	<b>5800</b>	<b>6000</b>	<b>6300</b>	<b>28600</b>
<b>H3.1</b>	5000	5500	5800	6000	6300	28600
<b>H3.2</b>	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>27500</b>	<b>30000</b>	<b>31000</b>	<b>32500</b>	<b>33650</b>	<b>154650</b>

### E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Müdürlüğümüzün Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Üst Yöneticiye rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde Stratejik Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. Ayrıca Mülki İdari Amirine sunulacaktır. Bir yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yıl sonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Üst Yöneticinin değerlendirmesinin akabinde Strateji Geliştirme Başkanlığına ve Mülki İdari Amire sunulacaktır. Yıllık izlemelerle ilgili değerlendirme toplantıları düzenlenecektir.

**Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci**





## Ekler

### Ek 1: Strateji Geliştirme Kurulu

STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ
1	İBRAHİM KARAMANLIOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	Başkan
2	MURAT ÖZPINAR	MÜDÜR YARDIMCISI	Üye
3	SARE ÖZPINAR	SINIF ÖĞRETMENİ	Üye
4	MEHMET ÇAMLI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Üye
5	NURGÜL YILDIZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	Üye

### Ek 2: Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ			
SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	BURCU AÇIKGÖZ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRET.	Koordinatör
2	KÜBRA GÜNDÜZ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRET.	Maliyetlendirme ve Diğer Çalışmalar
3	AYFER KOZAKÇI	OKUL ÖNCESİ ÖĞRET.	Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Diğer Çalışmalar
4	GÜLHAN SAYDAM	OKUL ÖNCESİ ÖĞRET.	Kurumsal Kapasite ve Diğer Çalışmalar
5	SENA ÖZCAN	SINIF ÖĞRETMENİ	Eğitim ve Öğretime Erişim ve Diğer Çalışmalar
6	YELİZ YÜCEL	SINIF ÖĞRETMENİ	İstatistik, Erişim ve Diğer Çalışmalar
7	ZİNET ÇALIŞAN ÜNAY	SINIF ÖĞRETMENİ	İdari İşler ve Diğer Çalışmalar
8	VAHİDE ÇAĞIN ALP	SINIF ÖĞRETMENİ	Baskı, Tasarım ve Diğer Çalışmalar
9	UMUT PARLAK	GÖNÜLLÜ VELİ	Ekip Üyesi
10	MURAT BURKAŞ	GÖNÜLLÜ VELİ	Ekip Üyesi

T.C.  
MEB  
**AKBÜK**



**NURULLAH KOCABIYIK  
İLKOKULU**